



Formato para presentar reclamaciones de personas físicas con actividad empresarial y Empresas

Datos del reclamante. Nombre completo de la persona física con actividad empresarial o Razón Social de la empresa

RFC con homoclave				Folio de Consulta del reporte		Fecha de consulta del reporte	
Domicilio fiscal							
Calle y número							
Colonia				Delegación o municipio			
Estado				Ciudad		C.P.	
Correo electrónico para el envío de la respuesta							

Marca la casilla que corresponda al motivo de tu reclamación

Corregir Nombre	<input type="checkbox"/>	Corregir RFC	<input type="checkbox"/>	Agregar domicilio fiscal	<input type="checkbox"/>
-----------------	--------------------------	--------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Documentación requerida

Persona física con actividad empresarial

- INE, pasaporte vigente o FM2
- Comprobantes de pago - Estados de cuenta, cartas finiquito, depósito bancario, etc.
- Reporte de Crédito Especial

Empresa

- Cédula fiscal
- Comprobantes de pago - Estados de cuenta, cartas finiquito, depósito bancario, etc.
- Reporte de Crédito Especial

Autorización del solicitante

Autorizo a Dun & Bradstreet, S.A. Sociedad de Información Crediticia para que efectúe el trámite de esta reclamación con la(s) Entidad(es) Financiera(s), Empresa(s) Comercial(es) y/u otras Sociedades de Información Crediticia que señalo en esta solicitud, de acuerdo con lo establecido en los artículos 42 al 47 y demás relativos de la Ley para Regular las Sociedades de Información Crediticia.

En caso de requerir una consulta a mi reporte de crédito derivada de mi reclamación, autorizo a Dun & Bradstreet, S.A. Sociedad de Información Crediticia y a la(s) Entidad(es) Financiera(s), Empresa(s) Comercial(es) y/u otras Sociedades de Información Crediticia a consultar, por única ocasión, mi historial crediticio de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de la Ley para Regular las Sociedades de Información Crediticia. Asimismo declaro que conozco la naturaleza y alcance de la información que se solicitará. Bajo protesta de decir verdad manifiesto que los datos que menciono en esta solicitud son verídicos.

Firma del solicitante o Representante Legal	Fecha de solicitud

Sección para la eliminación y corrección de créditos

Indica los datos del crédito que deseas reclamar. Si es crédito comercial solo indica el nombre del Otorgante

Nombre del Otorgante	Número de cuenta

Marca la casilla que corresponde al motivo de tu reclamación.

Los datos del crédito están reportados erróneamente	<input type="checkbox"/>	El crédito no me corresponde	<input type="checkbox"/>	Tarjeta no solicitada o contratada	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	------------------------------	--------------------------	------------------------------------	--------------------------

* Artículo 20 Bis

Para modificar los datos del crédito indica cómo deben aparecer los saldos.

Saldo Actual	Saldo vencido	Fecha de último pago	Fecha de cierre o liquidación

Otras causas o motivos de la reclamación. Explica brevemente

Indica los datos del crédito que deseas reclamar. Si es crédito comercial solo indica el nombre del Otorgante

Nombre del Otorgante	Número de cuenta

Marca la casilla que corresponde al motivo de tu reclamación.

Los datos del crédito están reportados erróneamente	<input type="checkbox"/>	El crédito no me corresponde	<input type="checkbox"/>	Tarjeta no solicitada o contratada	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	------------------------------	--------------------------	------------------------------------	--------------------------

* Artículo 20 Bis

Para modificar los datos del crédito indica cómo deben aparecer

Saldo Actual	Saldo vencido	Fecha de último pago	Fecha de cierre o liquidación

Otras causas o motivos de la reclamación. Explica brevemente

Para eliminar o modificar más créditos imprime esta sección

Sección para eliminación de claves de prevención, accionistas, avalistas y calificación de cartera

Eliminar claves de prevención y calificación de cartera

Indica los datos que deseas eliminar tal como aparecen en el Reporte de Crédito

Eliminar accionistas y avalistas

Indica los datos que deseas eliminar tal como aparecen en el Reporte de Crédito

Consultas

Para la investigación de consultas realizadas a tu reporte, indica el nombre del Otorgante que te consultó y la fecha

Envía tu reclamación por los siguientes medios

- **Correo electrónico:** servicio.clientes@burodecredito.com.mx
- **FAX:** Marca al 54 49 49 54 o al 01 800 640 79 20
- **Oficinas de atención al Cliente.** Entrega tu solicitud en: Av. Periférico Sur 4349 Plaza Imagen local 3. Colonia Jardines en la Montaña, Delegación Tlalpan. C.P 14210

Información Importante

Toda persona tiene derecho a presentar 2 reclamaciones gratuitas por año calendario. Para conocer el costo de las reclamaciones adicionales, consulta nuestra página de internet: www.burodecredito.com.mx.

Para ingresar una reclamación, tu Reporte de Crédito Especial, debe tener una antigüedad de hasta 90 días de haberse consultado.

La factura se emitirá a nombre del solicitante y se enviará al correo electrónico registrado o estará disponible en la Oficina de Atención a Clientes.

***Artículo 20 Bis.-** Los Usuarios tienen prohibido reportar a las Sociedades de Información Crediticia información respecto de créditos no contratados por un Cliente. En relación con información respecto de créditos, préstamos o financiamientos revolventes asociados a una tarjeta que no haya sido solicitada ni contratada por un Usuario, las Sociedades de Información Crediticia procederán a borrar de la base de datos, dentro de los cinco días hábiles posteriores a la solicitud del Cliente afectado, la información que haya sido reportada. Para efectos de este párrafo se entenderá como tarjeta no solicitada ni contratada, salvo prueba en contrario, aquella que no haya tenido disposiciones de la línea de crédito y sólo presente cargos por comisiones.

Formas de pago.

Efectivo	Puedes pagar tu reclamación en efectivo en nuestras oficinas de atención a Clientes
Depósito bancario	Si deseas realizar un depósito bancario deberás acudir a cualquiera de las siguientes Instituciones bancarias HSBC 04019015684 Santander 65501152551 Bancomer 00134087607 Banamex 05418648068
Transferencia bancaria	Si deseas realizar una transferencia bancaria podrás hacerlo a través de las siguientes cuentas: Santander 014180-65501152551-8 Bancomer 012180-00134087607-6 Banamex 002180-05418648068-3 HSBC 021180-04019015684-6
El pago se realiza a favor de Dun & Bradstreet, S.A. S.I.C. Deberás enviar copia del comprobante al correo: servicio.clientes@burodecredito.com.mx	

Otros medios para recibir la respuesta

Si deseas recibir la respuesta por fax o correo postal, indica los siguientes datos.

Correo postal. Proporciona el domicilio completo

Calle y número		
Colonia	Delegación o municipio	
Estado	Ciudad	C.P

Fax. Indica un número directo y automático

Lada () número
